

UBND TỈNH THỪA THIÊN HUẾ
SỞ NGOẠI VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: ~~140~~ SNgV-VP
V/v xin điều chỉnh vị trí tuyển
dụng công chức năm 2012

Thừa Thiên Huế, ngày 22 tháng 11 năm 2012

Kính gửi: Sở Nội vụ.

Sở Ngoại vụ Thừa Thiên Huế có nhận được Quyết định số 2123/QĐ-UBND ngày 13 tháng 11 năm 2012 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch tuyển dụng công chức năm 2012.

Qua rà soát thực tế sử dụng, quản lý cán bộ, công chức, viên chức, Sở Ngoại vụ xin phép điều chỉnh vị trí tuyển dụng công chức năm 2012 như sau:

- Vị trí văn thư lưu trữ được điều chỉnh thành vị trí chuyên viên phụ trách công tác kinh tế đối ngoại và hợp tác quốc tế (Xem chi tiết tại Phụ lục đính kèm)

Sở Ngoại vụ đề nghị Sở Nội vụ xem xét điều chỉnh ./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- BGD;
- Lưu: VT, TC.



Nguyễn Thanh Bình

UBND TỈNH THỪA THIÊN HUẾ
SỞ NGOẠI VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: ~~407~~ 18 NgV-VP

Thừa Thiên Huế, ngày 22 tháng 11 năm 2012

V/v xin điều chỉnh vị trí tuyển dụng công chức năm 2012

Kính gửi: Đ/c Ngô Hòa, Phó Chủ tịch thường trực UBND tỉnh
Chủ tịch Hội đồng Tuyển dụng công chức tỉnh TT.Huế

Sở Ngoại vụ Thừa Thiên Huế có nhận được Quyết định số 2123/QĐ-UBND ngày 13 tháng 11 năm 2012 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch tuyển dụng công chức năm 2012.

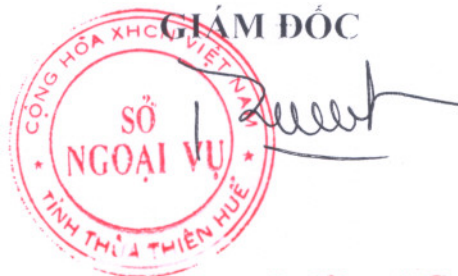
Qua rà soát thực tế sử dụng, quản lý cán bộ, công chức, viên chức, Sở Ngoại vụ xin phép điều chỉnh vị trí tuyển dụng công chức năm 2012 như sau:

- Vị trí văn thư lưu trữ được điều chỉnh thành vị trí chuyên viên phụ trách công tác kinh tế đối ngoại và hợp tác quốc tế (*Xem chi tiết tại Phụ lục đính kèm*)

Sở Ngoại vụ kính đề nghị Đồng chí Chủ tịch Hội đồng Tuyển dụng Công chức tỉnh cho phép đơn vị được điều chỉnh vị trí tuyển dụng nói trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- BGD;
- Lưu: VT, TC.



Nguyễn Thanh Bình

Đơn vị: Sở Ngoại vụ Thừa Thiên Huế

BIỂU ĐIỀU CHỈNH NHU CẦU TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC VÀO LÀM VIỆC TẠI CÁC CƠ QUAN HÀNH CHÍNH NHÀ NƯỚC NĂM 2012

STT	Đơn vị tuyển dụng	Vị trí việc làm	Chỉ tiêu tuyển dụng	Yêu cầu về trình độ chuyên môn		Ghi chú
				Trình độ	Chuyên ngành đào tạo	
1	Sở Ngoại vụ Thừa Thiên Huế	Chuyên viên phụ trách kinh tế đối ngoại và hợp tác quốc tế	01	Có bằng Tốt nghiệp Đại học trở lên (Hệ chính quy)	<ul style="list-style-type: none">- Kinh tế- Chứng chỉ tin học trình độ A trở lên.- Chứng chỉ ngoại ngữ (Anh, Pháp, Trung, Nhật, Hàn ...)- trình độ C trở lên.- Có kỹ năng giao tiếp tốt.- Có kỹ năng soạn thảo văn bản, lập kế hoạch.- Có khả năng làm việc độc lập và làm việc theo nhóm.- Năng động, nhanh nhẹn, có thể làm việc dưới áp lực cao.	<ul style="list-style-type: none">- Ưu tiên đã có kinh nghiệm công tác.- Ưu tiên nam giới.- Ưu tiên những người có khả năng sử dụng ngoại ngữ thành thạo (nói và viết)

Huế, ngày 29 tháng 11 năm 2012

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ



Nguyễn Thanh Bình